



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Gregorio Caloprese" - 87029 SCALEA (CS)
CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE PER L'ISTRUZIONE E LA FORMAZIONE IN ETA' ADULTA
TEL. / FAX : 0985 – 20988 - Via Fazio degli Uberti, 1
E – mail : – csic8ay00b@istruzione.it
cod. Meccanografico CSIC8AY00B - cod.fisc. 82000990786
www.icscalea.gov.it

Patto Educativo di Corresponsabilità

Finalizzato a definire Diritti e Doveri nel rapporto tra Istituzione Scolastica, Studenti e Famiglia
(Art. 3 DPR 235/2007 e Nota Ministeriale n.3602/PO del 31 -07- '08)

Approvato dal Consiglio di Istituto

Atteso che la Scuola è l'ambiente educativo e di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni Studente e di ogni Studentessa attraverso l'interazione sociale, in un contesto relazionale positivo, tra Studenti , Docenti e Genitori, nel rispetto dei reciproci ruoli e delle responsabilità di ciascuno

Il Dirigente Scolastico, i docenti, il personale A.T.A dell'Istituto Comprensivo "G. Caloprese

Assumono tale fondamento e fanno proprio il principio secondo cui la formazione delle giovani generazioni, come persone e come cittadini, può avvenire solo attraverso un'efficace e fattiva collaborazione con i Genitori, componente essenziale della comunità educativa, e, in ottemperanza alla normativa Ministeriale.

SOTTOSCRIVONO

Con lo studente e il genitore/affidatario, dello stesso il seguente

"Patto di Corresponsabilità".

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

1. Proporre un'Offerta Formativa rispondente ai bisogni dell'alunno e a lavorare per il suo successo formativo.
2. Favorire un ambiente sereno e adeguato al massimo sviluppo delle capacità dell'alunno.
3. Promuovere rapporti interpersonali positivi fra alunni ed insegnanti, stabilendo regole certe e condivise.
4. Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico.
5. Garantire la trasparenza della valutazione.

Il Personale A.T.A si impegna a:

Segnalare ai docenti e alla dirigenza eventuali problemi rilevati e collaborare, per la propria competenza, alla risoluzione degli stessi.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...

1. Condividere il Piano dell'Offerta Formativa e sostenere la Scuola nell'attuazione di questo progetto.
2. Risarcire gli eventuali danni che i figli possono recare, alle strutture della scuola, alle attrezzature e al materiale didattico.
3. Evitare di far portare a scuola telefoni cellulari e/o materiale che possa disturbare il normale svolgimento delle lezioni.
4. Partecipare a tutte le riunioni programmate; in caso di impossibilità si farà riferimento al rappresentante di classe che riferirà quanto detto.
5. Informare la scuola di eventuali problemi del figlio che possono avere influenza sull'apprendimento.
6. Giustificare per iscritto ogni assenza e ritardo.
7. Garantire la regolarità e la puntualità della frequenza scolastica ed evitare entrate o uscite fuori orario.
8. Considerare la funzione formativa della Scuola e dare ad essa, la giusta importanza in confronto ad altri impegni extrascolastici.
9. Impartire ai figli le regole del vivere civile, dando importanza alla buona educazione, al rispetto degli altri e delle cose di tutti, curare che i propri figli adottino un abbigliamento dignitoso e consono al "luogo."

L'ALUNNO SI IMPEGNA A:

1. Conoscere e rispettare le norme e il regolamento di Istituto.
2. Ascoltare democraticamente compagni e insegnanti.
3. Esprimere il proprio pensiero, intervenendo in misura pertinente rispettando tempi e modalità di intervento.
4. Collaborare alla soluzione di problemi.
5. Rispettare l'orario di inizio delle lezioni ed evitare ritardi immotivati.
6. Far firmare ai genitori le comunicazioni scuola-famiglia.
7. Comportarsi correttamente con compagni ed adulti e evitando offese verbali e/o fisiche.
8. Rispettare gli spazi disponibili e il materiale di uso comune.

L'inosservanza del "PATTO DI CORRESPONSABILITÀ", sopra descritto, può dare corso a comportamenti da sanzionare che, di seguito, sono così esplicitati:

SANZIONI DI TIPO A (decise dal singolo docente)

- Richiamo verbale.
- Invito alla riflessione individuale.
- Consegna da svolgere in classe significativa e commisurata.
- Sospensione temporanea dalle attività ludiche dell'intervallo.
- Ammonizione scritta sul libretto personale o quaderno delle comunicazioni.
- Ammonizione scritta sul registro di classe e riportata sul libretto personale o quaderno delle comunicazioni, eventualmente controfirmata dal Dirigente Scolastico.

SANZIONI DI TIPO B

(decise dal consiglio di classe sentito il parere del Dirigente Scolastico)

- Ammonizione scritta ufficiale da parte del Dirigente Scolastico.
- Diffida scritta con comunicazione alla famiglia da parte del Dirigente Scolastico.
- Sospensione dalle visite guidate, viaggi d'istruzione, gruppi sportivi o altre attività con l'obbligo della presenza a scuola con altre mansioni concordate.
- Sospensione dalle lezioni con o senza obbligo di frequenza fino a tre giorni.
- Sospensione dalle lezioni con o senza obbligo di frequenza fino a quindici giorni.
- Sospensione oltre i quindici giorni solo nel caso di fatti di rilevanza penale o pericolo per l'incolumità delle persone tali da richiedere l'intervento degli Organi Istituzionali di Competenza.

N.B.

- ✓ In caso di sanzione con sospensione dalle lezioni, il Dirigente Scolastico ne invierà comunicazione ai genitori, specificandone motivazione e durata e disponendone la convocazione.
- ✓ Nei periodi di allontanamento dalla comunità scolastica sarà previsto, per quanto possibile, un rapporto con il discente e i genitori, per il recupero delle lezioni e per preparare il rientro in classe.
- ✓ Contro le sanzioni disciplinari che prevedono la sospensione è ammesso ricorso, entro cinque giorni, da parte dei genitori, all'Organo di Garanzia interno che deciderà in via definitiva.

VALIDITA'

Il presente "Patto" è valido per tutto il triennio /quinquennio. Eventuali modifiche o ampliamenti, proposti dal Consiglio di Istituto e condivisi con i rappresentanti dei genitori, saranno comunicati tempestivamente.

Il Dirigente Scolastico

Il Genitore

L'Alunno

Tagliando da staccare e restituire al Docente coordinatore di classe

OGGETTO: SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

Il sottoscritto-----Genitore dell'alunno-----
frequentante la classe-----sez. ----- dell'Istituto Comprensivo "G. Caloprese" di Scalea

DICHIARA

di aver ricevuto la comunicazione in oggetto e **SOTTOSCRIVE** il "Patto Educativo di Corresponsabilità" deliberato dagli Organi Collegiali della Scuola.

Data -----

Firma del genitore
